

Jasin, dn. 15.09.2025 r.

**OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Clip Logistyka Sp. z o.o. zaprasza Państwa do udziału w przetargu zakupowym:

„Wykonanie usług projektowych wraz z pozyskaniem niezbędnych dokumentów wymaganych przepisami prawa w procesie inwestycyjnym jak również pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie prac wykonawczych związanych z budową:

**Ogólnodostępnej stacji ładowania dla zeroemisyjnych pojazdów ciężarowych  
wraz z zagospodarowaniem terenu i niezbędną infrastrukturą towarzyszącą”**

Spółka ubiega się o współfinansowanie przedsięwzięcia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu cywilnego; w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania, jawności i przejrzystości. Wybór Wykonawcy usług odbędzie się z zachowaniem zasady konkurencyjności bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.).

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71221000-3 – Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71240000-2 – Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

Miejsce realizacji planowanej inwestycji:

| Lp. | Ozn. Stacji | Nazwa stacji      | Adres                              |
|-----|-------------|-------------------|------------------------------------|
| 1   | CL:DEPOT    | CL: 400x5 - Jasin | 62-020 Swarzędz; Jasin, dz. 307/26 |

Oferent zobowiązany jest do przedstawienia oferty na wszystkie powyższe lokalizacje. Koszty poniesione przez Oferentów na etapie przetargu/przygotowywania ofert (np. wizje lokalne) nie podlegają zwrotowi.

Oferenci chcący uczestniczyć w przetargu powinni zgłaszać chęć udziału poprzez wysłanie e-maila na adres:

[ECS-przetarg@clip-group.com](mailto:ECS-przetarg@clip-group.com)

Zgłoszenie powinno zawierać: pełna nazwa firmy, imię i nazwisko osoby kontaktowej, adres e-mail, numer telefonu oraz być podpisane kwalifikowanym podpisem ( lub w formie papierowej -w tym przypadku prosimy o przesłanie e-mailem skanu dokumentu).

**Zgłoszenie wzięcia udziału w przetargu należy przekazać do: 30.09.2025**

Po upływie terminu zgłoszeń zapytania ofertowe zostaną rozesłane do Oferentów za pośrednictwem e-maili.

Warunkiem koniecznym do uzyskania zapytania ofertowego będzie podpisanie przez Oferenta **Oświadczenia o zachowaniu poufności.**

**Uwagi:**

Wszelkie pytania dotyczące przetargu należy kierować na adres: [ECS-przetarg@clip-group.com](mailto:ECS-przetarg@clip-group.com)

W przypadku wystąpienia problemów technicznych prosimy o kontakt:

**Koordynator ds. Technicznych i Technologicznych Projektu - Artur Stolarski;**

e-mail: [artur.stolarski@clip-group.com](mailto:artur.stolarski@clip-group.com); nr tel.: +48 885 974 128

**Termin składania oferty:**

**Oferty muszą być złożone na adres e-mail: [ECS-przetarg@clip-group.com](mailto:ECS-przetarg@clip-group.com) do 15.10.2025 r.**

str. 1

## DODATKOWE INFORMACJE:

### Zamawiający udostępni Oferentom:

Szczegółowy zakres Projektu koncepcyjnego, Dokumentacji Projektowej (w tym powiązanych z nią Prac projektowych oraz Odbiorów), a także pozostałe warunki realizacji Przedmiotu Umowy, szczegółowo opisują postanowienia Projektu Umowy\* jak również załączniki do Umowy, stanowiące jej integralną część:

- 1) Szkic sytuacyjny planowanego do zagospodarowania terenu – Załącznik nr 1;
- 2) Harmonogram Rzeczowo-Finansowy - Załącznik nr 2;
- 3) SWZ – Załącznik nr 3;
- 4) Oferta – Formularz cenowy Wykonawcy – Załącznik nr 4.
- 5) Zestawienie treści pytań i odpowiedzi do dokumentów z postępowania zamówieniowego dotyczącego Przedmiotu Umowy - Załącznik nr 5 (o ile takie zostaną skierowane do Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia);

*\*) projekt Umowy (wraz ze wszystkimi odpowiednimi załącznikami) będzie częścią tego postępowania przetargowego. W przypadku, gdy Clip Logistyka Sp. z o.o. przyzna usługę lub jej część Oferentowi, Oferent będzie zobowiązany do podpisania umowy w formie Umowy dostarczonej i uzgodnionej w tym postępowaniu przetargowym. Treść może być zmodyfikowana aby uwzględnić wszelkie zmiany, które mogą być konieczne i uzgodnione pomiędzy stronami. Oferent będzie zobowiązany do wymienienia wszelkich odstępstw od klauzul w Umowie i wyjaśnienia powodu, dla którego proponowana jest alternatywna klauzula. Clip Logistyka Sp. z o.o. uzgodni proponowane modyfikacje lub odrzuci alternatywne klauzule zaproponowane przez Oferenta. Po zakończeniu postępowania nie będą prowadzone dalsze negocjacje co do zmian w Umowie.*

Na realizację Przedmiotu Umowy składać się będą następujące prace i zadania:

- 1) Opracowanie **Projektu koncepcyjnego Stacji ładowania** stanowiącego wyjściowy dokument projektowy, definiujący podstawowe założenia funkcjonalne, techniczne i estetyczne Stacji względem oczekiwań Zamawiającego. Koncepcja powinna obejmować wstępny opis, układ przestrzenny oraz wizję architektoniczną Stacji, uwzględniając przepisy prawa budowlanego, normy techniczne, standardy bezpieczeństwa oraz wytyczne dotyczące technologii zasilania pojazdów elektrycznych. Projekt koncepcyjny będzie podstawą do opracowania Dokumentacji Projektowej Stacji ładowania, biorąc pod uwagę obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Prawa budowlanego i wydanych do niego aktów delegowanych, ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, rozporządzenia Ministra Energii z dnia 26 czerwca 2019 r. w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania drogowego transportu publicznego, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a także zgodnie z polskimi i unijnymi normami technicznymi dotyczącymi Przedmiotu Umowy.
- 2) Opracowanie kompletnej **Dokumentacji Projektowej Stacji ładowania** (na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego Projektu koncepcyjnego) obejmującej w szczególności **wielobranżowe projekty techniczne oraz wykonawcze wraz z kosztorysami**, w tym: dokumentację techniczną – projektową dla **Instalacji Technologicznej Stacji ładowania, Projekt architektoniczno-budowlany** wraz z niezbędnymi Załącznikami ( w tym: **Planem Zagospodarowania Terenu**), oraz wszelkie inne dokumenty wskazane w Umowie lub wymagane przepisami prawa (w tym analizy, ekspertyzy, opracowania, opinie, warunki, uzgodnienia, pozwolenia, decyzje administracyjne etc.), które są niezbędne do prawidłowego i kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 3) Przygotowanie oraz złożenie wniosków o wydanie Pozwolenia na budowę oraz Pozwolenia na użytkowanie (wraz z wymaganymi załącznikami) i uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznego **Pozwolenia na budowę i Pozwolenia na Użytkowanie dla Stacji ładowania** objętej Przedmiotem Umowy.

str. 2

- 4) Uzyskanie wszelkich pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, warunków przyłączenia, danych technicznych, decyzji, opinii, ekspertyz lub ewentualnych odstępstw wymaganych przepisami prawa oraz innych dokumentów wymaganych przepisami prawa w procesie inwestycyjnym, niezbędnych do skutecznej i kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy.
- 5) Reprezentowanie Zamawiającego przed organami administracji publicznej, gestorami sieci infrastrukturalnej lub innymi podmiotami trzecimi zaangażowanymi w realizację Przedmiotu Umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowego i kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 6) Pełnienie **nadzoru autorskiego** w zakresie zgodności realizowanych prac wykonawczych, w odniesieniu do wszystkich branż, z opracowaną Dokumentacją Projektową oraz w zakresie zgodności z przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego, do momentu uzyskania ostatecznego Pozwolenia na Użytkowanie i podpisania **Protokołu Odbioru Końcowego**.

Wszelkie dokumenty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w szczególności Projekt koncepcyjny, Dokumentacja Projektowa, Dokumentacja odbiorowa oraz inne dokumenty wymagane Umową, zostaną opracowane w języku polskim i wykonane w następujących formatach i liczbie egzemplarzy:

- 1) w formie elektronicznej w formatach .pdf, .doc, .xls, .dwg lub innym wymaganym przez Zamawiającego na nośniku pendrive, bezpiecznym rozwiązaniu chmurowym, zapewniającym ochronę danych i poufność informacji lub innym, uzgodnionym przez Strony oraz
- 2) w formie papierowych wydruków w następującej liczbie egzemplarzy:
  - a) Projekt koncepcyjny - w 2 egzemplarzach papierowych wydruków;
  - b) Projekt architektoniczno-budowlany - w 4 egzemplarzach papierowych wydruków;
  - c) Wielobranżowe projekty techniczne – w 4 egzemplarzach papierowych wydruków;
  - d) Dokumentacja odbiorowa – w 1 egzemplarzu papierowego wydruku;
- 3) w przypadku decyzji administracyjnych, pozwoleń, uzgodnień, warunków technicznych i innych oficjalnych dokumentów wydanych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty trzecie zaangażowane w realizację Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać oryginały tych dokumentów, w tym również stosowne wnioski złożone na potrzeby ich uzyskania.

#### **Sposób przygotowania oferty:**

Oferty muszą być składane wyłącznie przez przesłanie mailem. Procedura składania ofert obejmuje:

1. Wypełnienie udostępnionego w zapytaniu formularza ofertowego
2. Załączenie wymaganej dokumentacji, w tym:
  - oferta w pliku Excel, zgodna z formularzem ofertowym,
  - podpisana oferta w formacie pdf zawierająca ceny jednostkowe,
  - oświadczenie dotyczące ubezpieczenia oraz klauzula o ważności oferty,
  - wskazanie czasu realizacji całego projektu (w tygodniach) od otrzymania zlecenia
  - harmonogram prac oraz kwoty ryczałtowe,
  - wykaz zrealizowanych prac – doświadczenie, rekomendacje, akredytacje ( w tym: HSSE).

Clip Logistyka Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość podzielenia zakresu prac pomiędzy kilku oferentów w celu zachowania dywersyfikacji dostawców. Kryteriami wyboru oferty będą: cena (70%), termin realizacji projektu (15%) oraz doświadczenie i kwalifikacje zespołu projektowego (15%). Clip Logistyka Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do zaniechania prowadzenia dalszych negocjacji i tym samym niezaproszenia do kolejnej rundy Oferentów, których oferty skalkulowane będą na poziomie rażąco odbiegającym od wartości rynkowych, nie będą spełniały warunków formalnych lub będą niezgodne z zakresem zapytania. Clip Logistyka Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kolejnych rund w danym przetargu. W takim przypadku Clip Logistyka Sp. z o.o. prześle dodatkowe zapytanie e-mailem do Oferentów którzy złożyli ofertę w poprzedniej rundzie postępowania zakupowego. Clip Logistyka Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania/zaniechania przetargu bez podania przyczyny.